

Umowa Nr 2026/...../NO/....

zawarta w dniu 2026 roku w Łodzi pomiędzy:

.....
ul., ..-... .., wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy,, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, NIP:, REGON:

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej części **Przyjmującym zamówienie**

a

Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000004955, ujawnionym w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod nr 4373, posiadającym NIP 729-23-45-599, REGON 000295403

reprezentowanym przez: **Dyrektora Andrzeja Kasprzyka**

zwanym w dalszej części **Centrum** lub **Udzielającym zamówienia**

W wyniku przeprowadzonego przez Udzielającego zamówienie konkursu ofert prowadzonego w oparciu o Ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 156.) została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Udzielający zamówienie zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń z zakresu **diagnostyki patomorfologicznej i cytologicznej** – szczegółowa lista badań została określona w **Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy – „Cennik badań i maksymalny czas ich wykonania”**. Jednocześnie Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia rejestru wykonanych świadczeń w zakresie badań diagnostyki histopatologicznej oraz archiwizacji wykonanych badań na zasadach przewidzianych przepisami prawa oraz na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. **Załącznik Nr 1** do umowy, określający szczegółowy zakres i cennik badań diagnostyki laboratoryjnej objętych niniejszą umową, a także maksymalne terminy wykonania i dostarczenia do Udzielającego zamówienie wyników poszczególnych badań, obejmuje ceny jednostkowe uwzględniające wszystkie czynniki cenotwórcze mające wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w szczególności:
 - a) koszty transportu materiału pobranego od pacjenta ze wszystkich punktów przyjmowania materiału i punktów pobrań do laboratorium Przyjmującego zamówienie,
 - b) koszty transportu wyniku badania do właściwej jednostki organizacyjnej/komórki Udzielającego zamówienia,
 - c) archiwizacji badań,
 - d) koszty przekazania archiwum badań Udzielającemu zamówienia (na jego wniosek),
 - e) koszty udostępnienia rejestru i dokumentacji badań,
 - f) koszt sprzętu i aparatury,
 - g) wszelkie opłaty publicznoprawne obciążające Przyjmującego zamówienie.
3. Podstawą realizacji umowy będą zlecenia cząstkowe, zgodnie z **Załącznikiem Nr 2 do Umowy - „Wzór skierowania”**.
4. **Całkowita wartość zamówienia** na świadczenia wykonywane w ramach niniejszej umowy nie przekroczy brutto zł (słownie: zł.)
5. Przyjmujący zamówienie zapewni wykonywanie świadczeń zgodnie z zapisami zawartymi w § 3 SWKO oraz z niniejszą umową.

6. Przedstawione w SWKO zapotrzebowanie na liczbę badań jest szacunkowe i nie może stanowić podstawy do żądania przez Przyjmującego zamówienie pełnej realizacji deklarowanego zapotrzebowania. W przypadku przekroczenia szacunkowej liczby określonego badania podanego w SWKO i konieczności dodatkowego zamówienia, Przyjmujący zamówienie nie jest uprawniony do podwyższenia ceny jednostkowej badania.

§ 2

1. Umowa realizowana będzie w terminie od**2026 r.** do r.
2. Każda ze Stron ma prawo rozwiązania umowy przed terminem określonym w ust. 1 z ważnych przyczyn, które zostaną przedstawione drugiej stronie na piśmie, z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - a) z upływem okresu na jaki została zawarta,
 - b) po wyczerpaniu wartości kwoty zamówienia,
 - c) za wypowiedzeniem zgodnie z warunkami w ust 2,
 - d) bez wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy przez którąkolwiek ze stron - przez rażące naruszenie umowy należy rozumieć również brak spełniania przez Przyjmującego zamówienie aktualnych standardów i wytycznych Polskiego Towarzystwa Patologów bądź wymagań świadczenia usługi określonych w niniejszej Umowie lub SWKO,
 - e) na wniosek Udzielającego zamówienie, ze skutkiem natychmiastowym w przypadku 3-krotnego naruszenia terminu przesłania wyniku badania bez uzasadnienia;
 - f) za porozumieniem stron - w każdym czasie,
 - g) w razie wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie Umowy, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - h) co najmniej czterech uzasadnionych skarg pacjentów lub NFZ na jakość świadczonych przez Przyjmującego zamówienie usług zdrowotnych.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 lit g, Strona występująca o rozwiązanie Umowy zobowiązana jest przedstawić uzasadnienie na potwierdzenie okoliczności uniemożliwiających realizację Umowy.

§ 3

1. Badania wykonywane będą zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy medycznej, z należytą starannością i profesjonalizmem ściśle przestrzegając zasad określonych:
 - a) w standardach i wytycznych Polskiego Towarzystwa Patologów;
 - b) w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie patomorfologiiw Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 lipca 2024 roku w sprawie wymagań, jakim ma odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne oraz kwalifikacji personelu
Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonanych badań oraz wykonywanie ich zgodnie z prawem przez cały okres obowiązywania umowy.

2. Zaleca się opracowanie materiału histopatologicznego według poniższych zasad:

2.1 Opis makroskopowy przygotowany według obowiązujących standardów PTP

2.2 Opis mikroskopowy uwzględniający:

- a) typ histologiczny z kodem ICD-O
- b) lokalizację nowotworu
- c) wielkość nowotworu oraz ilość ognisk
- d) opis rozległości nowotworu w obrębie narządu lub z przekroczeniem jego granic
- e) ocenę marginesów chirurgicznych z podaniem informacji o ewentualnym nacieku nowotworowym
- f) ocenę neuro i angioinwazji
- g) liczbę nadesłanych do badania węzłów chłonnych wraz z informacją o ich zajęciu przez nowotwór
- h) ocenę pTNM
- i) w przypadku konieczności wykonania odczynu PDL-1 ocenę z wyliczeniem TPS i CPS

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udostępniania skanów preparatów na żądanie Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie będzie uczestniczył w realizacji badań molekularnych w zakresie wskazania w rozpoznaniu histopatologicznym wartości procentowej utkania nowotworowego w bločku reprezentacyjnym, zaznaczenia obszaru zmiany na preparacie matrycowym.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli NFZ w zakresie spełnienia wymagań określonych przez NFZ odnoszących się do przedmiotu niniejszej umowy oraz do poddania się kontroli Centrum co do warunków jej wykonywania.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w terminie 3 dni od daty podpisania umowy do umieszczenia w „Portalu Świadczeniodawcy” NFZ informacji o zakresie i czasie obowiązywania umowy (kod Udzielającego Zamówienie w „Portalu Świadczeniodawcy NFZ”: 110043).
7. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że podda się kontrolom innym upoważnionym do tego organom, np. Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
8. Przyjmujący zamówienie zapewni możliwość dostępu do szczegółowej informacji i na każde żądanie przedstawi Udzielającemu zamówienia dane dotyczące dat i godzin wykonania poszczególnych etapów badania wraz z udokumentowaniem tych informacji (np. poprzez raporty LIS).
9. Przyjmujący zamówienie zapewni pracownie diagnostyczne spełniające warunki określone przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania praw pacjenta oraz do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie dotyczącym wykonywanych badań.
11. Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał świadczenia niezwłocznie od momentu dostarczenia materiałów tkankowych oraz preparatów do laboratorium i wykona procedurę tak szybko, jak to możliwe, nie przekraczając maksymalnego czasu wykonania badania określonego w szczegółowym wykazie świadczeń określonym w Załączniku nr 1 do Umowy.
12. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany **do odebrania materiału** biologicznego w każdym dniu roboczym ze szpitalnego punktu przyjęcia materiału. W trakcie przekazania materiału konieczne jest wypełnienie listu przewozowego lub protokołu przekazania.
13. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany wysłać wyniki badań drogą elektroniczną z wykorzystaniem sieci internetowej po uprzednim ustaleniu zasad bezpiecznej transmisji danych zapewniając bezpieczeństwo danych osobowych zgodnie ze sposobem opisanym w Załączniku nr 5 do Umowy.
14. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do umieszczania wyników na platformie P1 i przedstawiania Udzielającemu Zamówienia raportów ilości umieszczonych wyników (każdorazowo na wezwanie Zamawiającego).
15. W sytuacji, gdy Przyjmujący zamówienie nie wywiązuje się z terminu przesłania wyników badań, Udzielający Zamówienia może podzlecić wykonanie badań określonych w **Załączniku nr 1** do Umowy innemu uprawnionemu podmiotowi (wykonanie zastępcze) oraz obciążyć Przyjmującego Zamówienie różnicą w cenie między ceną badania wykonanego przez wykonawcę zastępczego a ceną danego badania określoną w niniejszej Umowie. Wykonaniu zastępczemu nie podlegają przypadki, w których opóźnienie wynika z winy Udzielającego zamówienie np. nieprawidłowo przygotowany materiał, nieprawidłowo wypełnione skierowanie etc. o ile Przyjmujący zamówienie dysponuje dowodami na podjęcie działań wyjaśniających niezgodności i brak odpowiedzi Udzielającego zamówienie w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest współdziałać z wykonawcą zastępczym w wykonaniu badania (w szczególności przekazać materiał biologiczny, jeżeli jest w jego posiadaniu).

§ 4

1. Udzielający zamówienie oświadcza, że w niniejszej umowie podał dane osobowe osób:
 - a) uprawnionych do odbioru dokumentów,
 - b) odpowiedzialnych za realizację umowy w związku wykonywaniem przez nich obowiązków służbowych. Dodatkowo oświadcza, że przekazał ww. osobom informacje o fakcie przekazania ich danych do Przyjmującego zamówienie i przekazał im informację z **Załącznika nr 4**.
2. Zasady przetwarzania danych osobowych w tym udostępniania danych pacjentów określono w **Załączniku nr 6 Zasady przetwarzania danych**.

§ 5

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienie ma prawo obciążyć Przyjmującego zamówienie karą umowną w wysokości 10% maksymalnej wartości zamówienia brutto, określonej w § 1 ust. 4 umowy.
2. Za spowodowanie przerwy w realizacji usług z przyczyn zależnych od Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienie ma prawo obciążyć Przyjmującego zamówienie karą umowną w wysokości 0,1% maksymalnej wartości zamówienia brutto wskazanej w § 1 ust. 4 za każdy rozpoczęty dzień przerwy.
3. W przypadku odmowy poddania się kontroli NFZ lub Udzielającego zamówienie, a także w przypadku stwierdzenia, że Przyjmujący zamówienie naruszył zasady przechowywania wyników badań/materiału biologicznego lub naruszył zasady przetwarzania danych osobowych – Udzielający zamówienie ma prawo obciążyć Przyjmującego Zamówienie karą umowną w wysokości 10.000 złotych za każdy taki przypadek.
4. W przypadku zwłoki w dostarczeniu Udzielającemu zamówienie wyniku badania (przekroczenie maksymalnego czasu określonego w Załączniku nr 1 do umowy) Udzielający zamówienie ma prawo obciążyć Przyjmującego zamówienie karą umowną za każde jednostkowe badanie w wysokości 2 % ceny jednostkowej danego badania za każdy dzień zwłoki, przy czym maksymalna łączna kwota kary za opóźnienie w realizacji danego badania nie może przekroczyć 30% jego wartości z umowy.
5. W przypadku zwłoki w dostarczeniu Udzielającemu zamówienie skanu preparatu na żądanie Udzielającego zamówienie w terminie przez niego wskazanym Udzielający zamówienie ma prawo obciążyć Przyjmującego zamówienie karą umowną za każdy skan w wysokości 50 % ceny jednostkowej danego badania za każdy dzień zwłoki.
6. Przed naliczeniem kary umownej Udzielający zamówienia jest zobowiązany umożliwić Przyjmującemu zamówienie ustosunkowanie się do zasadności nałożenia kary.
7. Udzielający zamówienie ma prawo dochodzenia od Przyjmującego zamówienie odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy określone w umowie kary umowne nie pokryją całości wyrządzonej szkody wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego zamówienie umowy.
8. Udzielający Zamówienie ma prawo potrącenia wymagalnych należności z tytułu kar umownych w formie kompensaty z wierzytelnościami Przyjmującego Zamówienie wynikającymi z wystawionych przez niego faktur za usługi wykonane w ramach niniejszej umowy.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie w przypadku podejrzenia nowotworu złośliwego oraz wykonywania badań dodatkowych (immunohistochemia/histochemia) zobowiązany jest do wydania rozpoznania wstępnego.
2. Czas na wykonanie całościowego badania sumuje się zgodnie z **Załącznikiem nr 1**. Dodatkowy czas na badania dodatkowe (IHC, HC) przyznawany jest za każdy pakiet barwień, nie za każde zlecone barwienie.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się na wniosek Udzielającego zamówienie wypożyczyć bloczki/preparaty w terminie nie dłuższym niż 72 godziny.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przechowywania materiałów tkankowych, bloczków oraz do utylizacji pozostałego materiału tkankowego zgodnie z zasadami określonymi w przepisach wskazanych § 3 ust. 1.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, że dostarczy na oddziały współpracujące pojemniki dedykowane na materiał tkankowy wypełnione 10% buforowaną formaliną przeznaczone do zabezpieczenia materiałów tkankowych.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, że dostarczy na oddziały współpracujące pojemniki dedykowane na materiał tkankowy oraz 10% buforowaną formaliną do zabezpieczenia materiałów pooperacyjnych.
7. W przypadku złożenia reklamacji na brak spełnienia standardów lub wytycznych PTP pod kątem wyniku patomorfologicznego, Przyjmujący zamówienie uzupełnia badanie niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu 3 dni.

§ 7

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną pacjentom w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 umowy ponoszą solidarnie Przyjmujący i Udzielający zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie przyjmuje pełną odpowiedzialność za skutki niewykonania w terminie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych wykonywanych na podstawie niniejszej umowy zgodnie z art. 136 b Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. DzU.2017.1938 ze zm.)
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do posiadania ważnej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez cały okres trwania umowy i przesłania aktualnej umowy (**Załącznik Nr 3 do Umowy - polisa OC**) bez wezwania do Udzielającego zamówienia w terminie 3 dni od jej zawarcia.
5. W przypadku nieudokumentowania faktu posiadania ważnej umowy, o której mowa w ust. 3 w terminie 21 dni od daty jej wygaśnięcia, Udzielający zamówienia ma prawo rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.

§ 8

Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Udzielającego zamówienia jest p. tel. e-mail:, pod względem kosztowym p. tel. 42-....., e-mail: [.....](#) , natomiast po stronie Przyjmującego zamówienie: tel. kontaktowy: e-mail:

§ 9 A

WYNAGRODZENIE

1. Rozliczenia stron za świadczenia diagnostyczne wykonane na podstawie niniejszej umowy dokonywane będą w miesięcznych okresach rozliczeniowych, których koniec przypada na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Przyjmujący zamówienie w terminie 7 dni roboczych od końca miesiąca kalendarzowego doręczy Udzielającemu zamówienia fakturę VAT za ostatni okres rozliczeniowy wraz z zestawieniem, obejmującym rodzaj wykonanych w danym okresie rozliczeniowym badań i ich ilość (bez danych osobowych), cenę jednostkową oraz wartość ogólną.
3. Dokumenty w wersji papierowej, o których mowa w ust. 2 dostarczane będą do Centrum na zasadach określonych w **Załączniku nr 5**.
4. Zapłata będzie dokonana w ciągu 60 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z wyżej opisanymi zestawieniami do siedziby Centrum, przelewem bankowym na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie wskazany na fakturze.
5. Udzielający zamówienia oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
6. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie wskazany w przesłanej przez niego fakturze pod warunkiem jego zgodności z danymi ujawnionymi w Białej Księdze podatków VAT. Data dostarczenia danej faktury do Udzielającego zamówienia nie może być wcześniejsza niż data wykonania **zamówienia**, **którego** ta faktura dotyczy.

§ 9B

SPOSÓB PRZEKAZANIA FAKTURY WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

1. Z dniem wejścia w życie wobec Przyjmującego zamówienie obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wystawiania faktur ustrukturyzowanych, zgodnie z aktualnym schematem logicznym (e-Faktura). Za datę dostarczenia faktury, w tym przypadku przyjmuje się dzień przydzielenia fakturze numeru identyfikującego w systemie KSeF.
 - 1.1. Faktura ustrukturyzowana (KSeF), oprócz elementów wymaganych ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), powinna

zawierać w polu dedykowanym (np. „Numer Zamówienia” lub „Opis”) numer Umowy oraz numer zamówienia (jeśli dotyczy), pod rygorem uznania faktury za nieprawidłowo wystawioną.

- 1.2. Z uwagi na brak możliwości przesyłania załączników wymaganych umową przez system KSeF, Wykonawca zobowiązany jest przekazać załączniki wymagane umową drogą elektroniczną, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia wystawienia faktury w systemie KSeF, w sposób wskazany w załączniku nr 5.
 - 1.3. Brak skutecznego wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF, wystawienie faktury wadliwej (merytorycznie lub formalnie) lub brak dostarczenia wymaganych umową załączników powoduje, że termin zapłaty, wskazany w umowie, nie biegnie do czasu otrzymania przez Udzielającego zamówienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF, faktury korygującej ustrukturyzowanej (tj. nadania jej numeru identyfikującego KSeF) lub załączników wymaganych umową.
 - 1.4. W przypadku awarii systemu KSeF (po stronie Ministerstwa Finansów lub Wykonawcy), Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wystawienia faktury w trybie offline (wizualizacja faktury z kodem QR) i dostarczenia jej na adres poczty elektronicznej Udzielającego zamówienia: AE:PL-46045-75938-SSJRH-26. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wprowadzenia takiej faktury do systemu KSeF niezwłocznie po ustąpieniu awarii.
2. Do dnia wejścia w życie wobec Przyjmującego zamówienie obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Przyjmujący zamówienie ma możliwość wystawiania faktury w formie papierowej lub elektronicznej i dostarczania jej osobiście, za pośrednictwem usług pocztowych lub kurierskich, pocztą elektroniczną skrzynki oraz za pomocą platformy elektronicznego fakturowania (PEF).

Za datę dostarczenia faktury, w tym przypadku, przyjmuje się:

- 1) dzień dostarczenia wraz z załączonymi dokumentami;
- 2) dzień wpływu do Kancelarii Udzielającego zamówienia;
- 3) dzień wpływu na skrzynkę poczty elektronicznej Udzielającego zamówienia: AE:PL-46045-75938-SSJRH-26;
- 4) dzień doręczenia za pomocą platformy elektronicznego fakturowania (PEF) dostępnej pod adresem: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>
Numer PEPPOL: 7292345599 (numer PEPPOL to NIP Centrum).

- 2.1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest umieścić na każdej fakturze, w widocznym miejscu numer Umowy oraz numer zamówienia (jeśli dotyczy), pod rygorem uznania faktury za nieprawidłowo wystawioną.
- 2.2. Zgodnie z zapisami w umowie w przypadku braku dostarczenia faktury, dostarczenie nieprawidłowej faktury lub niedostarczenie załączników wymaganych umową powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu skutecznego dostarczenia faktury (ewentualnie duplikatu), dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury (korekta) lub dostarczenia załączników wymaganych umową.

§ 10

Każda ze stron zobowiązana jest:

- a) powiadomić niezwłocznie drugą stronę umowy o zmianach organizacyjno-prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych;
- b) złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego lub dokumentujących inną istotną zmianę.

§ 11

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Udzielający zamówienia może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 12

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażaną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wszystkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozwiązywał będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o działalności leczniczej i przepisów prawa właściwych dla przedmiotu udzielonego zamówienia na świadczenia zdrowotne, wskazane w SWKO.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

Załącznik nr 1 – Cennik badań i maksymalny czas wykonania usługi

Załącznik nr 2 – Wzór skierowania

Załącznik nr 3 – Polisa OC

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna

Załącznik nr 5 – Udostępnianie dokumentacji

Załącznik nr 6 – Zasady przetwarzania danych

Załącznik nr 7 – Instrukcja dla Udzielającego Zamówienia - Pobieranie, transport
i przyjmowanie materiału do badań oraz zamawianie materiałów zużywalnych

Załącznik nr 8 – wzór protokołu przekazania materiału tkankowego

Załącznik nr 10 – SWKO.

Udzielający zamówienia:

Przyjmujący zamówienie:

Cennik badań i maksymalny czas ich wykonania

l.p.	Nazwa badania / procedury	Szacunkowa liczba badań na 12 m-cy	Cena jednostkowa PLN (brutto)	Maksymalny czas dostarczenia wyniku od momentu potwierdzenia przyjęcia materiału biologicznego w systemie informatycznym Wykonawcy* (dni robocze)	Maksymalny czas dostarczenia wyniku badania cito od momentu potwierdzenia przyjęcia materiału biologicznego w systemie informatycznym Wykonawcy* (dni robocze)
1	badanie śródoperacyjne	200		20 minut	20 minut
2	badanie histopatologiczne (za każdy bloczek)	18 000		7	3
3	odczyn immunohistochemiczny	3 000		2	1
4	odczyn immunohistochemiczny HER-2	80		2	1
5	odczyn immunohistochemiczny PDL-1	240		2	1
6	barwienie histochemiczne	100		2	1
7	badanie cytologiczne (płyn)	11		8	5
8	badanie cytologiczne (rozmaz)	600		8	5
9	badanie cytologii ginekologicznej (rozmaz)	1000		8	5
10	badanie cytologii ginekologicznej (LBC)	1000		8	5
11	konsultacja specjalistyczna	100		10	5
12	techniczne wykonanie bloczka	700		3	2
13	techniczne wykonanie preparatu	50		2	1
14	kwalifikacja do badania molekularnego	120		3	2

*potwierdzenie przyjęcia materiału w systemie informatycznym Wykonawcy nie może nastąpić później niż następnego dnia roboczego od odebrania materiału od Udzielającego Zamówienia

Załącznik nr 2 do umowy nr

Wzór skierowania

Klauzula informacyjna

W celu zapewnienia przejrzystości przetwarzania danych osobowych w związku z pozyskiwaniem Państwa danych chcemy Państwa poinformować o tym, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi** (93-513) z siedzibą przy ul. Pabianickiej 62, tel.: **+48 42 689 50 00**, e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, **zwane dalej Szpitalem**.
2. Wszelkie informacje i wątpliwości dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Administratora można kierować do Inspektora Ochrony Danych pisemnie na adres administratora lub mailowo na adres **iod@kopernik.lodz.pl**
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie przepisów art. 6 ust.1 pkt c) oraz f) RODO w związku umową zawartą pomiędzy Szpitalem a podmiotem zatrudniającym Państwa i w celu sprawowania właściwego nadzoru nad tą umową.
4. Państwa dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa w tym organom kontrolnym, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (art. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem).
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz przez okres przechowywania dokumentacji wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwizacji.
6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania i przysługuje prawo żądania: ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu.
7. Jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Udostępnianie dokumentacji

A. Udostępnianie dokumentacji papierowej:

Przyjmujący zamówienie przekaże Udzielającemu dokumenty, o których mowa w §9B Umowy osobiście do Kancelarii Udzielającego zamówienie lub za pośrednictwem operatora pocztowego (listem poleconym) zapakowane w dwie koperty:

- 1) Koperta zewnętrzna będzie zawierała: fakturę wraz z wykazem rodzajowo ilościowym

badań oraz wewnętrzną kopertę i zostanie opatrzona adresem:

Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii

im. M. Kopernika w Łodzi

Zakład Anatomii Patologicznej i Histopatologii

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

- 2) Koperta wewnętrzna będzie zawierała zestawienie wykonanych świadczeń zawierające dane osobowe oraz wyniki badań i zostanie opatrzona napisem:

„Dane medyczne - dostarczyć do rąk własnych do osoby upoważnionej”

Udzielający zamówienie oświadcza, że osobą upoważnioną do odbioru i otwarcia koperty wewnętrznej jest:,

B. Udostępnianie dokumentacji drogą elektroniczną

Na podstawie §3 ust.2, §9 ust.1 oraz ust.4 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania w związku z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 6 listopada 1997r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta strony postanawiają:

1. Z uwagi na zbyt duże ryzyko naruszenia zasad bezpiecznego przetwarzania danych osobowych strony nie dopuszczają przesyłania dokumentów zawierających dane osobowe w tym również wyników badań drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail), z zastrzeżeniem pkt.4
2. W odniesieniu do indywidualnej dokumentacji pacjenta sporządzonej (wyniki badań), Przyjmujący zamówienie udostępni te wyniki za pośrednictwem aplikacji webowej. W tym celu Przyjmujący zamówienie:
 - a) przekaże Udzielającemu zamówienie konto administracyjne do aplikacji z wynikami w celu zarządzania kontami personelu Udzielającego zamówienie, lub
 - b) Przyjmujący zamówienie na wniosek Udzielającego zamówienie będzie administrował kontami wskazanego przez Udzielającego zamówienie personelu.

Przyjmujący zamówienie udostępni rozwiązanie, które zapewni:

- a) szyfrowaną warstwę transportową
- b) kontrolę integralności plików
- c) uwierzytelnianie użytkowników (user+hasło)
- d) wdrożone zabezpieczenie przed przejęciem sesji

3. Osobami upoważnionymi do zestawienia bezpiecznego połączenia do wymiany dokumentów drogą elektroniczną są:

ze strony Udzielającego zamówienie:

ze strony Przyjmującego zamówienie:

4. W przypadku wystąpienia awarii Systemu uniemożliwiającej pobranie wyników przez czas dłuższy niż 2 godziny, Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazania wyników drogą alternatywną, np.:
1. Szyfrowany plik załącznika z wynikami przesłany na wskazany adres email oraz przekazanie hasła innym alternatywnym kanałem komunikacyjnym, np. sms na wskazany nr telefonu
 2. przesyłka kurierska na żądanie Zleceniodawcy.
5. W odniesieniu do dokumentów w wersji elektronicznej innych niż dokumenty, o których mowa w pkt. 2. Przyjmujący zamówienie będzie udostępniał dokumenty za pomocą bezpiecznego serwera wymiany plików. W tym celu Przyjmujący zamówienie udostępni Udzielającemu zamówienie serwer zapewniający szyfrowaną warstwę transportową, kontrolę integralności plików, uwierzytelnianie użytkownika (user+hasło), wdrożone zabezpieczenie przed przejęciem sesji.

Zasady przetwarzania danych

1. Udzielający zamówienie jest Administratorem Danych osobowych pacjentów (których wykonanie Badań zleca Przyjmującemu zamówienie) i przetwarza te dane na podstawie: art. 6 ust.1 lit. c) oraz art. 9 ust.2 lit. h) RODO w związku z art. 24 i art. 25 ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
2. Przyjmujący zamówienie jest odrębnym administratorem danych osobowych pacjentów (których wykonanie Badań zlecił Udzielający zamówienie) i przetwarza te dane na podstawie: art. art. 6 ust.1 lit. c) oraz art. 9 ust.2 lit. h) RODO w związku z art. 24 i art. 25 ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz art. 10 ust. 4 ustawy z dnia 15 września 2022 r. o diagnostyce laboratoryjnej.
3. Udostępnianie danych osobowych pacjentów następuje na podstawie art. art. 6 ust.1 lit. c) oraz art. 9 ust.2 lit. h) RODO w związku z art. 24 i art. 25 ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta w związku z §9 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.
4. Sposób przekazywania dokumentów zawierających dane osobowe określa Załącznik nr 5.

Instrukcja dla Udzielającego Zamówienia

**Pobieranie, transport i przyjmowanie materiału do badań
oraz zamawianie materiałów zużywalnych**

Załącznik nr 8 – do umowy nr

Wzór protokołu przekazania materiału tkankowego

Wzór deklaracji świadomej zgody Pacjenta na badania molekularne